

# 【 記入例 】

支払方法に✓	現金→領収書発行	現金
振込→請求書発行・領収書は発行していません。	✓	振込

利用を許可してよろしいか伺います					
館長	副館長	課長		チーフマネージャー	グループ
	館長兼務				

## 宇都宮市文化会館 大ホール 利用申請書

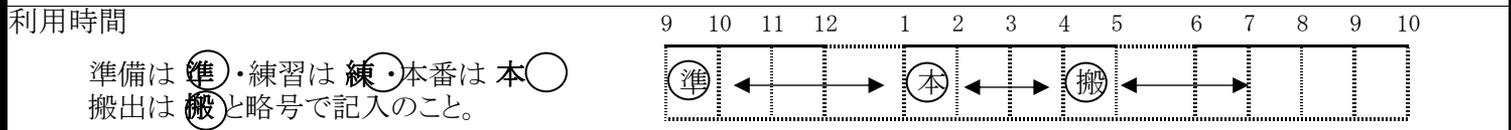
宇都宮市文化会館指定管理者  
 公益財団法人うつのみや文化創造財団 理事長 様

申請日 令和6年1月5日

申請者	住所 〒 ( 320 - 8570 )	↓太枠内を記入して、ご提出ください		
	栃木県宇都宮市明保野町7-66	申請者名の住所と団体名は、会館発行書類の宛名になります。		
	フリガナ コウザイ ウツノミヤブンカソウゾウザイダン 団体名 (公財) うつのみや文化創造財団	登録番号	催物名称	
	フリガナ (団体の場合は代表者) リジチョウ アケボノタロウ 氏名 理事長 明保野 太郎	会館職員記入	【例】 ●●●●コンサート	
電話 028-636-2121	内容		【例】 県内出身のピアニストによる演奏会	
会場責任者	住所	↓※会館職員とやり取りする方です。連絡先が申請者と異なる場合別途記載。		
	フリガナ アケボノ ハナコ 氏名 明保野 花子	1 開演当たりの入場予定者数		1,500 人
	電話 090-1234-5678	主な出演者		

利用日 令和7年1月12日(日)  午前 (9時~12時)  午後 (13時~17時)  夜間 (18時~22時)

申請書は1日1枚提出 リハーサル等で 2日間利用は2枚提出	1号楽屋 (18人)	<input checked="" type="checkbox"/> 午前	<input checked="" type="checkbox"/> 午後	<input checked="" type="checkbox"/> 夜間
	2号楽屋 (18人)	<input checked="" type="checkbox"/> 午前	<input checked="" type="checkbox"/> 午後	<input checked="" type="checkbox"/> 夜間
	3号楽屋 (2人)	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 夜間
	5号楽屋 (26人)	<input checked="" type="checkbox"/> 午前	<input checked="" type="checkbox"/> 午後	<input checked="" type="checkbox"/> 夜間
	6号楽屋 (22人)	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 夜間
	7号楽屋 (25人)	<input checked="" type="checkbox"/> 午前	<input checked="" type="checkbox"/> 午後	<input checked="" type="checkbox"/> 夜間
	リハーサル室	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 夜間



予定時刻	開場	開演	終演
	第1回 13時00分	13時30分	16時30分
	第2回	利用開始時間と開場が同時刻は×	
第3回	開場時間：お客様が客席に入り始まる時間です 開演時間：本番が始まる時間です		舞台準備時間を考慮して設定してください ご不明な点はお相談ください

入場料	<input checked="" type="checkbox"/> 徴収する (有料) <input type="checkbox"/> 徴収しない (無料) <input type="checkbox"/> 商業宣伝等その他	入場料金区分	一般	3,000	円
	学生		2,000	円	
入場料金が施設利用料金が変わります。未定の場合は無料で算出し、入場料金が決まり次第、差額を徴収させていただきます。					
<input type="checkbox"/> 自由席 <input type="checkbox"/> 整理券 <input type="checkbox"/> 会員券					
<input checked="" type="checkbox"/> 指定席 <input type="checkbox"/> 招待券 <input type="checkbox"/> 関係者					

備考	本申請書提出後、約1週間~10日後に会場責任者様宛に内定通知書と請求書(振込希望者のみ)が封書で届きます。年度で会場責任者が変わる場合、引継ぎをお願いします。	支払金額	
		支払い予定日	
		内定通知書発送日	
		利用許可書発送日	